



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA  
CAMPUS BOA VISTA  
Departamento de Registros Acadêmicos  
www.ifrr.edu.br

### **EDITAL 23/2024 - DERA/DG-CBV/IFRR**

#### **3º CHAMADA PARA PRÉ-MATRÍCULAS DA LISTA DE ESPERA REFERENTE AO EDITAL Nº 02/2023 - PROFEPT EXAME NACIONAL DE ACESSO – ENA**

O Departamento de Registros Acadêmicos (DERA) do Campus Boa Vista do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima - IFRR, torna público a lista de candidatos APROVADOS na lista de espera no Processo Seletivo do Curso de Mestrado Profissional em Educação Profissional e Tecnológica em Rede Nacional. Convocamos os aprovados para efetuarem a pré-matrícula de maneira online, através do Balcão Digital do Governo Federal – GOV.BR, no serviço "**Matricular-se em curso de Pós-Graduação**".

#### **Observações:**

1. Nenhuma matrícula online será homologada imediatamente após o envio da documentação (Anexo II). As matrículas realizadas de modo online serão submetidas a uma avaliação documental.
2. O período de solicitações de Pré-matrícula será do **dia 08 a 11 de abril de 2024**.
3. Os candidatos das COTAS, sujeitos à avaliação do Procedimento de Heteroidentificação, devem realizar a pré-matrícula online no portal do GOV.BR e aguardar a convocação por e-mail do candidato aonde serão definida a data e local da entrevista.
4. Após a verificação da documentação, se estiver completa e legível, a homologação da matrícula será efetivada. O candidato receberá uma notificação pelo e-mail cadastrado no portal do GOV.BR confirmando a matrícula.
5. Matrículas realizadas no último dia terão como prazo máximo para realização de ajustes e/ou pendências a data prevista no Anexo I.
6. Se solicitado ajustes na documentação e não corrigidos dentro do prazo estabelecido conforme Anexo I, o candidato será considerado desistente, perdendo o direito à vaga no certame.
7. Candidatos com dificuldades técnicas na matrícula online podem solicitar orientações através do e-mail do Departamento de Registros Acadêmicos – DERA: [dera.cbv@ifrr.edu.br](mailto:dera.cbv@ifrr.edu.br). As respostas serão dadas em dias úteis e em horário comercial. A solicitação deve ser feita com no mínimo 24 horas antes do encerramento das matrículas.
8. Ao efetuar a pré-matrícula no portal do GOV, o candidato deve anexar frente e verso de cada documento solicitado, garantindo a correta apresentação dos mesmos e evitando transtornos.
9. No caso das cotas, é essencial uma leitura detalhada do edital para assegurar que todos os documentos sejam anexados corretamente (frente e verso) para a devida comprovação.
10. Mantenha-se informado sobre o andamento da sua solicitação de pré-matrícula acessando o Portal do GOV ou seu e-mail regularmente.
11. Esperamos contar com a sua colaboração e estamos à disposição para quaisquer esclarecimentos adicionais.

Boa Vista - RR, 8 de abril de 2024

*(Assinado Eletronicamente)*  
**Carlos Felipe Rocha Carneiro**  
Diretor do Departamento de Registros Acadêmicos  
Portaria Nº 118, D.O.U. nº 19, de 28 de janeiro de 2019



ANEXO I

<b>Período:</b> 08 a 11/04/2024	
<b>Matrícula através do serviço de “Matricular-se em curso de Pós-Graduação” do Portal Gov.br</b>	<a href="https://www.gov.br/pt-br/servicos/matricular-se-em-curso-de-pos-graduacao-ifrr">https://www.gov.br/pt-br/servicos/matricular-se-em-curso-de-pos-graduacao-ifrr</a>
<b>Passo a passo:</b>	<a href="https://sgc.ifrr.edu.br/portal/visualizar_arquivo/999/">https://sgc.ifrr.edu.br/portal/visualizar_arquivo/999/</a>
<b>Publicações:</b>	<a href="https://sgc.ifrr.edu.br/edital/visualizar/252/">https://sgc.ifrr.edu.br/edital/visualizar/252/</a>

## ANEXO II

### Documentos comum a todos os candidatos

**Observação:** A documentação deverá estar em formato pdf, jpg, jpeg ou png, com o máximo de 2Mb por arquivo.

#### **DOCUMENTAÇÃO BÁSICA**

- a) 01 (uma) foto 3x4 (recente);
- b) Carteira de identidade;
- c) Cadastro de Pessoa Física (CPF);
- d) Cópia da Certidão de Nascimento ou Casamento;
- e) Certificado de conclusão do Ensino Superior; e
- f) Histórico Escolar do Ensino Superior;
- g) Título de Eleitor e comprovação de quitação eleitoral;
- h) Certificado de Alistamento Militar, de Dispensa de Incorporação ou de Reservista, no caso dos maiores de 18 anos do sexo masculino, dispensado para:
  - os maiores de 45 anos no ato do cadastramento; ou
  - os candidatos estrangeiros;
- i) Laudo com CID para PCD.
- j) Servidores do IFRR: anexar documento que comprove o vínculo.
- k) Ampla Concorrência: Documentos para comprovação dos vínculos solicitados no item 2.2 (C) do EDITAL PROFEPT N° 02/2023 - Retificado em 06/03/2024

#### **COTAS**

L6 – Candidatos autodeclarados pretos, pardos ou indígenas.

L15 – Candidatos com deficiência.

### ANEXO III

#### LISTA DE CONVOCADOS DA LISTA DE ESPERA

Curso	Nº Inscrição	Nome	Lista
PROFEPT - Mestrado Profissional em Educação Profissional e Tecnológica em Rede Nacional - DIURNO	0005081	HALYSON DAVID BEZERRA SANTOS	L6
PROFEPT - Mestrado Profissional em Educação Profissional e Tecnológica em Rede Nacional - DIURNO	0011105	TALLON DIMITRIUS COUTINHO DE ALMEIDA	L6

Documento assinado eletronicamente por:

- **Marcia Brazao e Silva Brandao**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 08/04/2024 16:33:53.
- **Carlos Felipe Rocha Carneiro**, DIRETOR(A) DE DEPARTAMENTO - CD0004 - DERA (CBV), em 09/04/2024 10:22:09.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 08/04/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifrr.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 271332  
Código de Autenticação: 5b81df540e

